



# แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

พ.ศ. 2567-2571

คณะพยาบาลศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา

## แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2567-2571

### คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

\*\*\*\*\*

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบร่างยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2530-2564) เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 และให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการผลิตบัณฑิต สร้าง ผลงานวิจัยและนวัตกรรม บริการวิชาการให้กับชุมชนและสังคม ตลอดจนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นและประเทศ ซึ่งในการดำเนินงานตามพันธกิจด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อประโยชน์อันสูงสุดแก่ชุมชนและสังคม

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2567-2571 ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 - 2564) และสอดคล้องกับกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริต ประกอบด้วย 4 มิติ ดังต่อไปนี้

มิติ	กลยุทธ์
1. สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์
2. การบริหาร/ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการทุจริต	1. การแสดงเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริต 2. การสร้างความโปร่งใสในการบริหารและปฏิบัติงาน 3. การใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี 4. การจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต
3. การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานได้ทุกขั้นตอน 2. การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
4. การเสริมสร้างและการปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของคณะพยาบาลศาสตร์	1. มีการดำเนินงานและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด 2. มีการสนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

#### วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

1. เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารคณะพยาบาลศาสตร์
2. เพื่อให้การบริหารงานของคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

3. บุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ มีจิตสำนึกในเรื่องของความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ไปในทางที่มีชอบ

4. พัฒนาระบบและกลไกในการตรวจสอบ ควบคุม และถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม

5. พัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

6. เพื่อเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบ ที่มีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง

7. เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์โครงการ แผนงาน กิจกรรม วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด และมาตรการ

8. เพื่อสร้างจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นกับบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์

9. เพื่อสร้างความร่วมมือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการให้ความรู้ความเข้าใจในช่องทางการร้องเรียน / กล่าวโทษ / ร้องทุกข์ / ร้องเรียน การมีทัศนคติที่ดีต่อการเป็นผู้ สอดส่องดูแลการเฝ้าระวังและการเข้ามามีส่วนร่วมในการแจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ

## เป้าหมาย

คณะพยาบาลศาสตร์ได้ระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: TA) สูงกว่าร้อยละ 85

## ประโยชน์ของการจัดทำแผน

1. เป็นกลไกและเครื่องมือที่สำคัญในการป้องกันการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในองค์กรส่งผลให้การบริหารงานมีความโปร่งใส

2. การให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและลดปัญหาการทุจริตได้

3. ก่อให้เกิดความเชื่อมั่น ความพึงพอใจ ต่อการบริหารงานของคณะพยาบาลศาสตร์

4. คณะพยาบาลศาสตร์จัดทำแผนป้องกันการทุจริตและนำไปสู่การปฏิบัติแล้วจะส่งผลถึงระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ด้วย

โครงการ/กิจกรรม  
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ.2567-2571  
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

มิติ	ภารกิจ ตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2567-2571				
			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. การสร้าง สังคมที่ไม่ทน ต่อการทุจริต	1. การสร้าง จิตสำนึกและ ความตระหนัก แก่บุคลากร คณะพยาบาล ศาสตร์	1. การจัดทำรายงานการดำเนินงานตามเกณฑ์การ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ภาครัฐ โดยให้ความสำคัญในเรื่อง ดังต่อไปนี้ - ปฏิบัติหน้าที่โดยมีความรับผิดชอบต่อคุณภาพงาน ปริมาณงานและผลสัมฤทธิ์ของงาน - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรมและถูก กฎหมาย ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจ หน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความกระตือรือร้น เต็มใจ รวดเร็ว - มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ มี พฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรมซื่อสัตย์สุจริต	ระดับผล การ ประเมิน	≥85	-	ไตรมาสที่ 3-4	รองคณบดีฝ่าย บริหาร/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายพัฒนา องค์กรและประกัน คุณภาพ/รักษาการ หัวหน้าสำนักงานฯ รักษาการหัวหน้า สำนักงานฯ
		2. สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอัน เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับ ซ้อน	ระดับผล การ ประเมิน	≥85	-	ไตรมาสที่ 1-4	

มิติ	ภารกิจ ตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2567-2571				
			ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. การบริหาร งานเพื่อ ป้องกันการ ทุจริต	1. การแสดง เจตจำนงในการ ต่อต้านการ ทุจริต ทุจริต	การจัดทำรายงานการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐโดย ในรายงานต้องมีข้อมูลการนำเสนอ 1. กำหนดให้มีนโยบาย/ประกาศ/คำสั่ง/ระเบียบเป็น แนวทางปฏิบัติงาน เพื่อแสดงเจตจำนงในการต่อต้านการ ทุจริตของผู้บริหาร 2. ผู้บริหารประกาศนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส/ ตรวจสอบได้	ระดับผล การ ประเมิน	≥85	-	ไตรมาสที่ 1	คณบดี/รองคณบดี ฝ่ายบริหาร/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายพัฒนา องค์กรและประกัน คุณภาพ/รักษาการ หัวหน้าสำนักงานฯ
	2. การสร้าง ความโปร่งใสใน การบริหารและ ปฏิบัติงาน	1. บริหารงานรวมถึงปฏิบัติงานเป็นไปตามหรือสอดคล้อง กับนโยบาย/ประกาศ/คำสั่ง/ระเบียบ/ข้อบังคับของต้น สังกัดเป็นแนวทางปฏิบัติงานเพื่อสร้างกระบวนการที่มี ความโปร่งใสตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน 2. สร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการบริหารงาน บุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมทั้งในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือนและการมอบหมายงาน 3. การสร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการบริหาร การเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ใน	ระดับผล การ ประเมิน	≥85	-	ไตรมาสที่ 3-4	รองคณบดีฝ่าย บริหาร/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายพัฒนา องค์กรและประกัน คุณภาพ/รักษาการ หัวหน้าสำนักงานฯ

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2567-2571				
			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ทรัพย์สิน โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มีประสิทธิภาพ การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ-จัดจ้างให้บุคลากรรับทราบ					
	3. การใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	<p>การจัดทำรายงานการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ โดยในรายงานต้องมีข้อมูลการนำเสนอ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการจัดทำขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ</li> <li>2. เปิดเผยขั้นตอนและมาตรฐาน การให้บริการอย่างชัดเจน</li> <li>3. มีการมอบอำนาจเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งอนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน</li> <li>4. การให้ข้อมูลความรับผิดชอบและผู้ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน</li> <li>5. ปฏิบัติงานโดยใช้อำนาจหน้าที่โดยธรรมและถูกกฎหมาย</li> </ol>	ระดับผลการประเมิน	≥85	-	ไตรมาสที่ 3-4	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและประกันคุณภาพ/รักษาการหัวหน้าสำนักงานฯ

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2567-2571				
			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	4. การสร้าง ความโปร่งใสใน การบริหารและ การปฏิบัติงาน	1. มีแนวปฏิบัติ ขั้นตอน แต่งตั้งและดำเนินการให้ เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กรณีมีเรื่องร้องเรียน กล่าวหาบุคลากรในสังกัดที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจ หน้าที่โดยมิชอบ 2. มีมาตรฐานคุณธรรมและจรรยาบรรณ	-	-	-	ไตรมาสที่ 1-4	รองคณบดีฝ่าย บริหาร/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายพัฒนา องค์กรและประกัน คุณภาพ/รักษาการ หัวหน้าสำนักงานฯ-
3. การส่งเสริม บทบาทการมี ส่วนร่วมของผู้ มีส่วนได้ส่วน เสีย	1. การเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารใน ช่องทางที่เป็น การอำนวยความสะดวก ความสะดวกรวด เร็วให้ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียตรวจสอบ การปฏิบัติงาน	การจัดทำรายงานการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ โดย ในรายงานต้องมีข้อมูลการนำเสนอ 1. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินการจัดหาพัสดุ การกำหนดราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานให้ บุคลากร นิสิต ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ 2. ประกาศแผนจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยผลการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบ	ระดับผล การ ประเมิน	≥85	-		

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2567-2571				
			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	2. การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	<p>1. มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นบุคลากร นิสิต ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน</p> <p>2. มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่เหมาะสม หลากหลาย รวมถึงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>3. การแจ้งผลเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องทราบ</p>	ระดับผลการประเมิน	≥85	-	ไตรมาสที่ 3-4	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและประกันคุณภาพ/รักษาการหัวหน้าสำนักงานฯ
4. การเสริมสร้างและการปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของคณะพยาบาลศาสตร์	1. มีการดำเนินงานและรายงานการควบคุมภายในตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	<p>การจัดทำรายงานการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ โดยในรายงานต้องมีข้อมูลการนำเสนอ</p> <p>1. มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบทราบ ซึ่งป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน จัดให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการ</p>	ระดับผลการประเมิน	≥85	-	ไตรมาสที่ 3-4	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและประกันคุณภาพ/รักษาการหัวหน้าสำนักงานฯ



มิติ	ภารกิจ ตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2567-2571				
			ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ต้นสังกัด ทราบ 3. มีการนำผลการประเมินตรวจสอบภายในไปปรับปรุงให้ เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต					
	2. มีการ สนับสนุนให้ บุคลากรมีส่วนร่วม ร่วมตรวจสอบ การปฏิบัติงาน ตามช่องทางที่ สามารถ ดำเนินการได้	1. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารแผนอัตรากำลังและแผนพัฒนา บุคลากร 2 ตรวจสอบการรับ-จ่ายเงิน งบประมาณหรือการจัดหา พัสดุได้	ระดับผล การ ประเมิน	≥85	-	ไตรมาสที่ 3-4	รองคณบดีฝ่าย บริหาร/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายพัฒนา องค์กรและประกัน คุณภาพ/รักษา การ หัวหน้าสำนักงานฯ

